



Immobilienmanagement

Assistentenkurse in Immobilienmanagement

Zertifikatslehrgänge

In St.Gallen hat man gelernt, sich durchzusetzen, konkurrenzfähig zu sein – zu bleiben und Qualität zu bieten

Finanzplatz Zürich – Chemische Industrie Basel – ville internationale de Genève – Bildungsstadt St.Gallen. Letzteres keine leere Worthülse - sondern über tausendjährige Tradition!

Im Mittelalter galt Sankt Gallen als ein kulturelles Zentrum des Abendlandes nördlich der Alpen. Die Klosterschule hatte Strahlkraft. Die adlige Elite liess ihren Nachwuchs hier schulen.

Die Industrialisierung machte aus der Stadt ein Zentrum der Textilindustrie im Kontakt mit der ganzen Welt. Die einseitige Ausrichtung auf eine Branche führte aber in die Katastrophe.

Daraus hat man in St.Gallen Lehren gezogen. Es ist gelungen, die Wirtschaft zu diversifizieren. KMUs prägen heute das Bild. Zahlreiche Dienstleistungsunternehmen haben sich angesiedelt.

Zu Recht geniesst St.Gallen ein hohes Ansehen als Bildungsstandort. Die Universität ist unbestrittenes Flaggschiff. Fachhochschule und die Höhere Fachschule für Wirtschaft der Akademie ergänzen dieses Bildungsangebot.

Was bleibt, ist die Verpflichtung zu Qualität und Innovation im Wissen um die Flüchtigkeit des Erfolgs. Die Akademie St.Gallen hat gelernt, konkurrenzfähig zu sein – zu bleiben und Qualität zu bieten.



Die Akademie St.Gallen hat ihre Wurzeln im kaufmännischen Verein, der ab 1892 in St.Gallen junge Kaufleute aus- und weiterbildete. Heute ist sie eine kantonale Weiterbildungsinstitution im Bereich der Höheren Berufsbildung und Teil des Kaufmännischen Berufs- und Weiterbildungszentrums (KBZ) St.Gallen auf der Kreuzbleiche.

Wer Leistungsbereitschaft mitbringt, darf eine schöne Bildungsrendite erwarten

Die Immobilienbranche boomt und mit ihr die Nachfrage nach gut ausgebildeten Mitarbeitenden. Als Fachperson im Bereich Immobilienmanagement sind Sie für das investierte Kapital mitverantwortlich und beeinflussen massgeblich den wirtschaftlichen Erfolg der zu betreuenden Liegenschaften.

Der SVIT Ostschweiz, die SVIT SWISS REAL ESTATE SCHOOL Zürich und die Akademie St.Gallen bieten in Kooperation eine Vielzahl von Lehrgängen und Kursen auf verschiedenen Kompetenzstufen an. Unsere Dozierenden zeichnen sich durch eine hohe Fachkompetenz und eine ausgeprägte Praxisorientierung aus.

In der Ausbildungsrichtung, Bewirtschaftung werden drei modulare Zertifikatskurse angeboten, die jeweils mit einem Assistentenzertifikat abschliessen. Werden alle Module der Ausbildungsrichtung erfolgreich abgeschlossen, wird zusätzlich das Zertifikat Sachbearbeiter/in vom Schweizerischen Verband der Immobilienwirtschaft SVIT vergeben.

Je nach Vorbildung und beruflicher Erfahrung stehen Ihnen verschiedene Einstiegsmöglichkeiten offen. Eine Weiterbildung an der Akademie St.Gallen erhöht Ihre Chancen am Arbeitsmarkt und schafft vielseitige Karrieremöglichkeiten in der Immobilienbewirtschaftung.



Die Regionalsektion des Berufsverbands der schweiz. Immobilienwirtschaft bietet zusammen mit der Akademie St.Gallen in einer Kooperation eine Vielzahl von Lehrgängen und Kursen an.

**SVIT**
OSTSCHWEIZ

Berufsbild - mehr Verantwortung übernehmen



Als Assistent/in SVIT können Sie Verantwortung übernehmen. Sie erledigen umfassende Aufgaben und bewältigen diese lösungsorientiert und betriebswirtschaftlich.

Sie verfügen über Kenntnisse der Immobilienbewirtschaftung je nach besuchtem Modul. Bauliche oder versicherungstechnische Fragen bringen Sie nicht mehr aus der Ruhe. Rechtliche und steuerliche Regelungen sind Ihnen geläufig - verschiedene Finanzierungsmöglichkeiten bekannt.

Wenn das keine guten Aussichten sind! Mit etwas Geschick machen Sie sich zu einem/

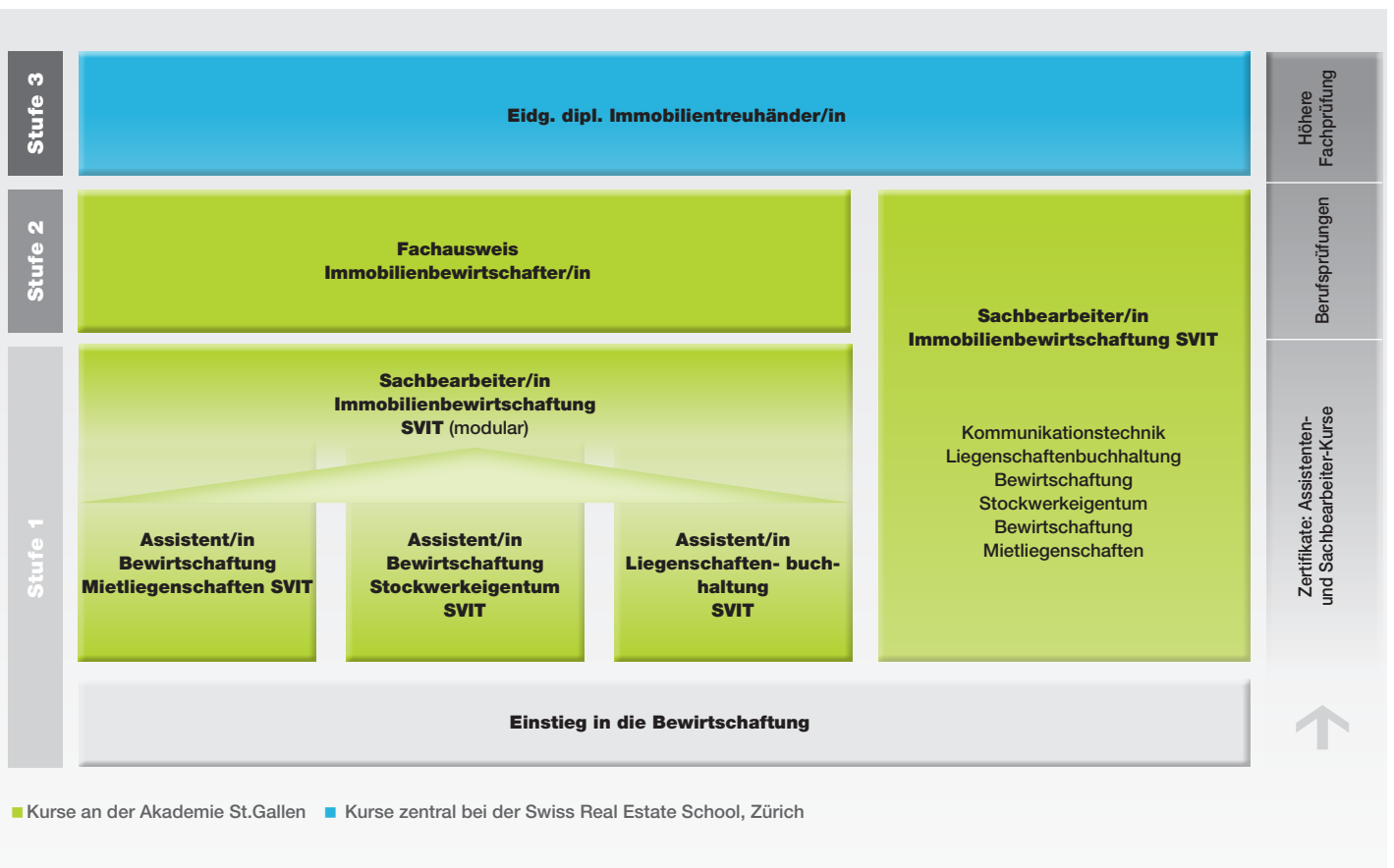
einer für Ihren Betrieb geschätzte/n Wissensträger/in im Immobilienbereich. Ihre berufliche Zufriedenheit steigt parallel zum garantierten Erkenntnisgewinn.

Es besteht nach Abschluss der Ausbildung die Möglichkeit, den Weg zu dem Fachausweis Immobilienbewirtschaftler/in einzuschlagen.

Das Ausbildungsmodell

Der SVIT Ostschweiz und die Akademie St.Gallen bieten in einer Kooperation eine Vielzahl von Lehrgängen und Kursen auf verschiedenen Kompetenzstufen an.

Die Assistentenkurse sowie die Sachbearbeiter/innen-Lehrgänge eignen sich für den Einstieg in die Immobilienbranche und als Zwischenschritt auf die Vorbereitung der eidgenössischen Berufsprüfungen.



Assistent/in Bewirtschaftung Mietliegenschaften SVIT

Mit dem Zertifikatsabschluss haben Sie sich solide Grundlagenkenntnisse in der Immobilienbewirtschaftung angeeignet. Sie können wichtige Aufgaben in der Bewirtschaftung von Mietliegenschaften, unter der Aufsicht des Bewirtschafters, übernehmen.

Diese Weiterbildung eignet sich auch als Vorbereitung für den anschliessenden Lehrgang zum/zur Immobilienbewirtschaftler/in mit eidgenössischem Fachausweis.

Ausbildungsziel

Absolventen verfügen über Grundkenntnisse der Immobilienbewirtschaftung.

Anhand von Beispielen lernen die Teilnehmenden

- Mietliegenschaften zu bewirtschaften,
- Aufgaben des Inkassos zu übernehmen und versicherungstechnische Fragen zu klären,
- Bauschäden anhand von konkreten Beispielen zu identifizieren und Lösungsmöglichkeiten abzuleiten.

Zielgruppe

Der Kurs für angehende Bewirtschaftungs-Assistenten/innen Mietliegenschaften eröffnet neue berufliche Perspektiven und richtet sich an Personen, die

- neu in die Immobilienbranche einsteigen und sich vorgängig die notwendigen Grundkenntnisse aneignen möchten oder
- seit kurzem in der Immobilienbranche tätig sind und ihre Grundkenntnisse ergänzen wollen.

Inhalte

Folgende Themengebiete werden an rund 81 Lektionen erarbeitet:

- Bewirtschaftung von Mietliegenschaften (Vermietung, Auftrag, Mietvertrag, Mietzinsberechnung, Kündigung, Hauswartung, Versicherungen)
- Obligationenrecht, Schuldbetreibungs- und Konkursrecht
- Bauliche Kenntnisse
- Kommunikationstechnik und Methodenkompetenz

Voraussetzung

Interesse an der beruflichen Tätigkeit als Immobilien-Bewirtschaftler/in.

Abschluss/Titel

Assistent/in Bewirtschaftung Mietliegenschaften SVIT

Der erfolgreiche Abschluss der Assistenten-Kurse:

- Bewirtschaftung Mietliegenschaften SVIT
- Bewirtschaftung Stockwerkeigentum SVIT
- Liegenschaftenbuchhaltung SVIT

berechtigt zum Titel **Sachbearbeiter/in Immobilienbewirtschaftung SVIT**.

Kurszeiten

Dienstag 18.00 – 20.30 Uhr
Donnerstag 18.00 – 20.30 Uhr

Kosten

CHF 3'600.– Unterricht inkl. Prüfung
(CHF 3'200.– für SVIT-Mitglieder)

In diesen Bereichen kann Ihre berufliche Zukunft liegen:

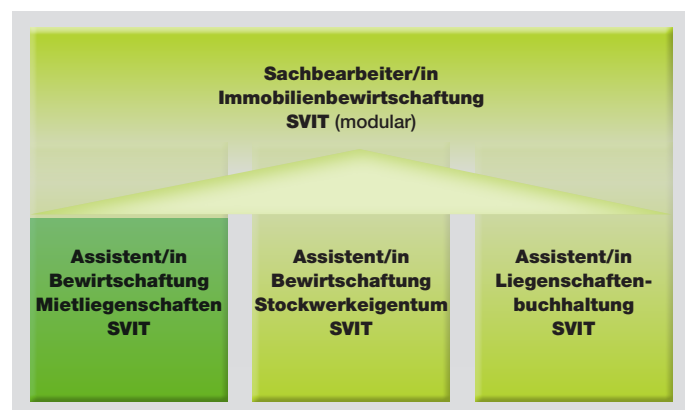
- Assistent/in in einem Unternehmen der Immobilienbewirtschaftung
- Assistent/in in der Immobilienabteilung einer Bank
- Assistent/in in der öffentlichen Verwaltung
- Assistent/in in einem KMU mit eigenem Immobilienbestand

Kursbeginn

Januar und August

Dauer

81 Lektionen
(exkl. Prüfung)



Assistent/in Bewirtschaftung Stockwerkeigentum SVIT

In diesem Kurs eignen Sie sich Grundlagenkenntnisse in der Verwaltung von Stockwerkeigentum an. Somit können Sie wichtige Aufgaben der Stockwerkeigentumsverwaltung ausführen. Der Kurs eignet sich auch als Vorbereitung für den anschliessenden Lehrgang zum/zur Immobilienbewirtschafter/in mit eidgenössischem Fachausweis.

Ausbildungsziel

Absolventen verfügen über Grundkenntnisse in der Verwaltung von Stockwerkeigentum.

Anhand von Beispielen lernen die Teilnehmenden

- wichtige Teilgebiete der Verwaltung von Stockwerkeigentum selbständig auszuführen, insbesondere die Vorbereitung und Durchführung der Stockwerkeigentümersammlung,
- den Bewirtschafter bei der Verwaltung des Stockwerkeigentum-Portfolios zu unterstützen.

Zielgruppe

Der Kurs Bewirtschaftung von Stockwerkeigentum richtet sich an Personen, die

- den Kurs Assistent/in Bewirtschaftung Mietliegenschaften SVIT oder Assistent/in Liegenschaftsbuchhaltung SVIT absolviert haben und ihr Wissen und ihre Handlungskompetenzen im Bereich der Verwaltung von Stockwerkeigentum erweitern möchten,
- in der Immobilienbranche tätig sind und ihre Kenntnisse im Bereich der Verwaltung von Stockwerkeigentum ergänzen und erweitern wollen.

Inhalte

Folgende Themengebiete werden an rund 24 Lektionen erarbeitet:

- rechtliche Grundlagen
- Begründung und Untergang
- Organe
- Bewirtschaftung
- Stockwerkeigentümersammlung

Voraussetzung

Interesse an der beruflichen Tätigkeit als Immobilien-Bewirtschafter/in von Stockwerkeigentum.

Abschluss/Titel

Assistent/in Bewirtschaftung Stockwerkeigentum SVIT

Der erfolgreiche Abschluss der Kurse:

- Assistent/in Bewirtschaftung Mietliegenschaften SVIT
 - Assistent/in Bewirtschaftung Stockwerkeigentum SVIT
 - Assistent/in Liegenschaftsbuchhaltung SVIT
- berechtigt zum Titel **Sachbearbeiter/in Immobilienbewirtschaftung SVIT**.

Kurszeiten

Dienstag 18.00 – 20.30 Uhr
Donnerstag 18.00 – 20.30 Uhr

Kosten

CHF 1'200.– Unterricht inkl. Prüfung und Lehrmittel
(CHF 1'000.– für SVIT-Mitglieder)

In diesen Bereichen kann Ihre berufliche Zukunft liegen:

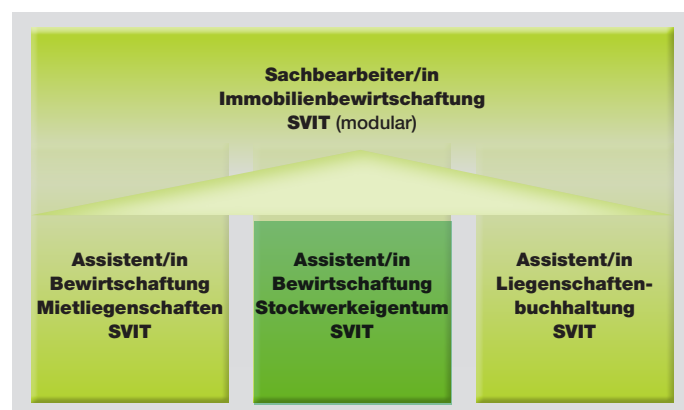
- Assistent/in in einem Unternehmen der Immobilienbewirtschaftung
- Assistent/in in der Immobilienabteilung einer Bank
- Assistent/in in der öffentlichen Verwaltung
- Assistent/in in einem KMU mit eigenem Immobilienbestand

Kursbeginn

Juni und Januar

Dauer

24 Lektionen
(exkl. Prüfung)



Assistent/in Liegenschaftenbuchhaltung SVIT

Mit dem Abschluss in der Tasche sind Sie mit den Besonderheiten der Immobilienbuchhaltung vertraut und verfügen über die notwendigen liegenschaftsspezifischen Kenntnisse. Die Weiterbildung ist praxisorientiert aufgebaut. Sie können das neue Fachwissen unmittelbar im Tagesgeschäft anwenden. Der Kurs eignet sich auch als Vorbereitung für den anschließenden Lehrgang zum/zur Immobilienbewirtschafter/in mit eidgenössischem Fachausweis.

Ausbildungsziel

Absolventen verfügen über erweiterte Grundkenntnisse in der Liegenschaftenbuchhaltung. Anhand von Beispielen lernen die Teilnehmenden

- unter Anleitung des Bewirtschafters die Liegenschaftenbuchhaltung zu führen.

Zielgruppe

Der Kurs Assistent/in Liegenschaftenbuchhaltung richtet sich an Personen, die

- den Kurs Assistent/in Bewirtschaftung Mietliegenschaften oder den Kurs Bewirtschaftung Stockwerkeigentum absolviert haben und ihr Tätigkeitsgebiet mit der Liegenschaftenbuchhaltung erweitern möchten,
- ihre Kenntnisse und Handlungskompetenzen im Bereich der Liegenschaftenbuchhaltung erweitern wollen.

Inhalte

Modul 1:

- Grundlagen Rechnungswesen

Modul 2:

- Mietersammelkonto
- Liegenschaftenabrechnung
- Kennzahlen und Bilanz
- Verbuchungen bei Kauf/Verkauf einer Liegenschaft
- Heiz- und Nebenkostenabrechnung
- Mehrwertsteuer

Der Direkteinstieg in Modul 2 ist nach einem Eignungstest resp. bei Vorlage eines Kompetenznachweises möglich.

Voraussetzung

Interesse an der beruflichen Tätigkeit als Liegenschaftenbuchhalter/in.

Abschluss/Titel

Assistent/in Liegenschaftenbuchhaltung SVIT

Der erfolgreiche Abschluss der Kurse:

- Assistent/in Bewirtschaftung Mietliegenschaften SVIT
- Assistent/in Bewirtschaftung Stockwerkeigentum SVIT
- Assistent/in Liegenschaftenbuchhaltung SVIT

berechtigt zum Titel **Sachbearbeiter/in Immobilienbewirtschaftung SVIT.**

Kurszeiten

Dienstag 18.00 – 20.30 Uhr
Donnerstag 18.00 – 20.30 Uhr

Kosten

Modul 1: Unterricht CHF 1'000.–
(CHF 900.– für SVIT-Mitglieder)

Modul 2: Unterricht inkl. Prüfung CHF 1'100.–
(CHF 1'000.– für SVIT-Mitglieder)

In diesen Bereichen kann Ihre berufliche Zukunft liegen:

- Assistent/in in einer Immobilienabteilung
- Assistent/in in der öffentlichen Verwaltung
- Assistent/in in einem KMU mit eigenem Immobilienbestand
- Assistent/in in einem Unternehmen der Immobilienbewirtschaftung

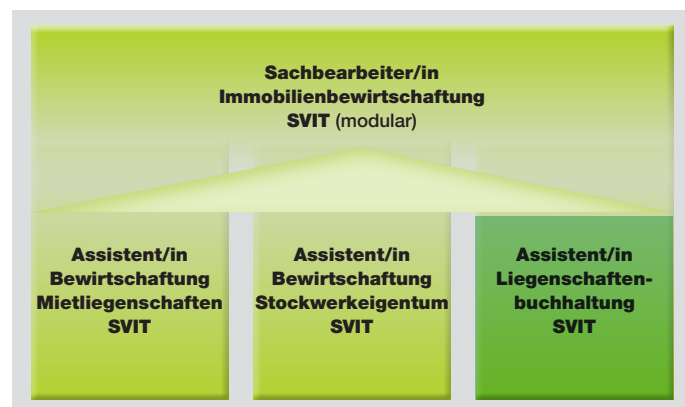
Kursbeginn

Modul 1:
August und März

Modul 2:
September und April

Dauer

Modul 1: 24 Lektionen
Modul 2: 24 Lektionen
(exkl. Prüfung)



Methodisch-didaktisches Konzept



Die Immobilien-Assistentenkurse sowie die Sachbearbeiterlehrgänge an der Akademie St.Gallen zeichnen sich durch ein klares und aufbauendes methodisches Konzept aus. Die Lerninhalte der einzelnen Module werden im Unterricht so vermittelt, dass die Prüfung erfolgreich absolviert werden kann. Aber nicht nur das, auch dem Transfer des Gelernten in die tägliche Praxis wird ein hoher Stellenwert beigemessen.

Unsere Dozierenden sind Spezialisten aus der Praxis. Sie verfügen nicht nur über das entsprechende Fachwissen, sondern auch über Erfahrung in der Wissensvermittlung. Ihr Erfolg ist das grösste Anliegen unserer Dozenten und Dozentinnen.

Um die Vermittlung des Fachwissens möglichst abwechslungsreich zu gestalten, wenden wir die unterschiedlichsten Unterrichtsmethoden an, wie z.B.

- konzentrierte Fachreferate
- Lehrgespräche
- Partner- und Gruppenarbeiten
- Selbststudium
- Fallstudien
- Prüfungssimulationen

Die kompetente und professionelle Betreuung der Studierenden durch Dozierende und die Schulleitung ist uns ein ausserordentliches Anliegen.

Es ist ein Zeichen von Bildung, komplizierte Dinge einfach zu erklären.

Die Art der Wissensvermittlung ist Ausdruck von Kunst und Charakter unserer Dozenten.

Dozentinnen und Dozenten nehmen im Ausbildungskonzept der Akademie und des SVIT Ostschweiz einen zentralen Stellenwert ein. Wir setzen auf Dozentinnen und Dozenten

mit hoher Fachkompetenz und grosser Praxiserfahrung in der Immobilienwirtschaft. Wir verlangen Herzblut in der Wissensvermittlung und hohes Engagement.



Qualität verpflichtet – beiderseitig

Qualitätslabel gibt es zahlreiche.
Auch im Weiterbildungsbereich sind Zertifikate wie ISO 9001:2015 oder eduqua heute Standard.
An der Akademie St.Gallen wird Qualität gelebt.

Unser Qualitätsversprechen basiert auf folgenden Grundsätzen:

1. Dem Lehrgangstart geht eine professionelle und transparente Beratung voraus.
2. Der Unterricht ist zielorientiert und methodisch abwechslungsreich.
3. Lernziele und Anforderungen sind den Studierenden stets bekannt.
4. Die Wissensvermittlung ist praxis- und kompetenzorientiert.
5. Die Lernumgebung ist angenehm – moderne technische Hilfsmittel stehen bereit.
6. Die Lehrmittel sind stufengerecht, aktuell und korrespondieren mit den Lernzielen.
7. Das Sekretariat ist effizient, verlässlich und dienstleistungsorientiert.
8. Die Schulleitung ist kundennah, professionell und für alle Studierenden zugänglich.
9. Dozierende und Schulleitung sind in ihren Fachgebieten Profis und verfügen über Praxiserfahrung.
10. Qualität hat ihren Preis – das Preis-Leistungsverhältnis muss stimmen.

Wie weiter nach dem Assistentenkurs oder Sachbearbeiter-Lehrgang?

Immobilienbewirtschafter/in, -bewerter/in, -vermarkter/in und -entwickler/in mit eidg. Fachausweis

Die Lehrgänge sind auf die Tätigkeiten im Immobilienalltag ausgerichtet. Nach einem ersten theoretischen Grundlagenteil folgen Fallstudien und Praxisbeispiele. Damit werden die jeweiligen Kenntnisse und Fertigkeiten vertieft, die für die erfolgreiche Lösung spezifischer Aufgabenstellungen im Arbeitsalltag erforderlich sind. Sie richten sich an Personen, welche die Leitung eines Teams oder weitere übergeordnete Aufgaben im Immobilienmanagement übernehmen möchten.

Höhere Fachprüfung zum eidg. dipl. Immobilientreuhänder/in

Immobilientreuhänder/innen steht ein grosses Spektrum an beruflichen Tätigkeiten offen. Sie leiten beispielsweise ein KMU der Immobilienbranche, eine Abteilung in einer grossen Immobilienmanagementfirma oder der öffentlichen Hand.



Kompetente Freunde für einen starken Marktauftritt

Wer keine Freunde hat, ist alleine. Das gilt auch in der Welt der Weiterbildung. Deshalb arbeiten wir mit einer Reihe ausgewiesener Kooperationspartner zusammen. Solche Netzwerke verschaffen Zugang zu privilegierten Informationen und helfen, begrenzte Ressourcen ökonomisch einzusetzen. Auch können wir von anderen Institutionen immer etwas lernen.

Die Akademie St.Gallen ist aufgrund ihrer Herkunft und Trägerschaft in viele Gremien und Vereinigungen eingebunden. Zum Beispiel hilft uns der laufende Austausch mit Berufsverbänden und Arbeitgebern, die Weiterbildungen an den Anforderungen der Praxis auszurichten. Im Rahmen einer berufsbegleitenden Weiterbildung profitieren Sie davon in der täglichen Umsetzung am Arbeitsplatz.

Kooperation

Der SVIT Ostschweiz und die Akademie St.Gallen bieten in einer Kooperation eine Vielzahl von Lehrgängen und Kursen auf verschiedenen Kompetenzstufen an.



Die Akademie im Herzen der Stadt St.Gallen



Standortvorteile

- grosses Parkhaus Kreuzbleiche direkt nebenan
- zentrale Lage, 5 Gehminuten vom Bahnhof
- 3 Busstationen vom Bahnhof
- gratis WLAN im Schulhaus
- eigenes Restaurant mit Cafeteria
- 60 modern eingerichtete Schulungsräume mit zeitgemässer technischer Ausrüstung



Administratives

Anmeldung

Die Anmeldung kann elektronisch über unsere Website (www.akademie.ch) oder mit dem Anmeldeformular anbei erfolgen. Beachten Sie bitte die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Durchführung

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Um sicher einen Studienplatz zu erhalten, empfehlen wir eine frühzeitige Reservation.

Öffnungszeiten Sekretariat

Montag – Donnerstag:	08.30 – 11.30 Uhr 13.30 – 18.30 Uhr
Freitag:	08.30 – 11.30 Uhr 12.30 – 17.30 Uhr
Samstag:	07.30 – 10.30 Uhr



Orlando Simeon
Telefon 058 229 68 00
orlando.simeon@akademie.ch



Akademie St.Gallen

Kreuzbleichweg 4
9000 St.Gallen

T 058 229 68 00
F 058 229 68 15

info@akademie.ch
www.akademie.ch



**PASSION
INSIDE!**