



## Dipl. Personalleiter/in NDS HF

Diploma of Advanced Studies  
Leadership & Personalmanagement

# NACH ..... DIPLOM STUDIEN GÄNGE

Eidg. anerkannter Nachdiplomstudiengang

# SIE HABEN FRAGEN. WIR GEBEN ANTWORTEN.

---

## **FACHWISSEN IST DAS EINE. FÜHRUNGSKOMPETENZ DAS ANDERE. WAS STEHT IN DER AKADEMIE ST.GALLEN IM FOKUS?**

Beides sind wesentliche Grundpfeiler, um heute erfolgreich in einer Kaderposition zu stehen. Die Akademie St.Gallen vermittelt in allen Nachdiplomstudiengängen die perfekte Kombination aus Fachwissen und Führungskompetenzen.

.....

## **DIE ENTSCHEIDUNG FÜR DIE RICHTIGE WEITERBILDUNG IST NICHT GANZ EINFACH. WANN EMPFEHLEN SIE EINEN NACHDIPLOMSTUDIENGANG AUF STUFE HÖHERE FACHSCHULE (HF)?**

Die Nachdiplomstudiengänge der Akademie St.Gallen sind eidgenössisch anerkannte Abschlüsse auf Stufe HF, die Sie „fit machen“ für den nächsten Karriereschritt. Der zeitliche Einsatz ist überschaubar, der unmittelbare Praxisbezug unschlagbar.

.....

## **WELCHE NACHWEISE MUSS ICH FÜR DIE ZULASSUNG ZUM NACHDIPLOMSTUDIENGANG ERBRINGEN?**

Sie haben einen Abschluss einer Höheren Fachschule (HF), einer Fachhochschule (FH) oder Sie weisen einen eidg. Fachausweis (Berufsprüfung) oder ein eidg. Diplom (Höhere Fachprüfung) vor.

.....

## **KANN ICH BERUF UND STUDIUM WIRKLICH MITEINANDER VEREINBAREN?**

Die Doppelbelastung von Studium und Beruf erfordert ganzen Einsatz. Das dürfen Sie nicht unterschätzen. Unsere Absolventinnen und Absolventen haben die Erfahrung gemacht, dass gerade dadurch das Zeitmanagement deutlich effizienter wurde. Zudem kommt der 14-tägliche Rhythmus der Vereinbarkeit von Beruf und Freizeit entgegen.

.....

## **WIE GEWÄHRLEISTEN SIE, DASS DAS VERMITTELTE WISSEN AUCH DEN DIREKTEN PRAXISBEZUG HAT?**

Nahezu alle unsere Dozierenden sind langjährige, anerkannte Praktiker/innen und stehen mitten im Berufsleben. Das garantiert, dass das vermittelte Wissen hochaktuell und auf die Bedürfnisse der heutigen Zeit zugeschnitten ist. Davon profitieren Sie und Ihr Arbeitgeber.

.....



**AKADEMIE ST.GALLEN.  
FÜR TALENTE.  
BILDUNGSHUNGRIGE. MACHER.**

Sehr geehrte Studieninteressierte,

ich lade Sie herzlich ein, stellen Sie mir und dem Team der Akademie Ihre Fragen. Gehen Sie den Dingen auf den Grund. Denn wir wollen, dass Sie Ihre Entscheidung auf einem guten Fundament treffen können.

Was macht es aus, an der Akademie St.Gallen zu studieren? Der Bildungsplatz St.Gallen ist im deutschsprachigen Raum die Nummer 1 in der betriebswirtschaftlichen Aus- und Weiterbildung. Das kann sich sehen lassen. In allen Nachdiplomstudiengängen verbinden wir traditionelles Managementwissen mit modernster Anwendung. Betriebswirtschaftslehre muss dabei nicht neu erfunden werden. Vielmehr geht es darum, den Spagat zwischen Ihrem persönlichen Nutzen und dem Mehrwert für Ihren Arbeitgeber zu schaffen. Das gelingt, indem wir Theorie und Praxis eng miteinander verbinden und auch das Prüfungssystem so auslegen, dass Arbeitgeber und Studierende gleichermaßen profitieren.

Die Akademie St.Gallen, das ist Bildung und Wissen. Kompakt und praxinah. Nutzen Sie Ihre Chance. Wir freuen uns auf Sie.

Thierry Kurtzemann  
Dr. oec. HSG/Schulleiter

# EIN NACHDIPLOMSTUDIUM IST DAS RICHTIGE FÜR SIE.



Ihr Werdegang weist einen HF-Abschluss, einen eidgenössischen Fachausweis oder ein eidgenössisches Diplom auf. Erste berufliche Erfolge finden sich in Ihrem Lebenslauf. Womöglich fehlt Ihnen bislang Führungserfahrung, aber Sie sind jetzt bereit für den nächsten Karriereschritt.

Sie wissen, was Sie können. Und Sie wissen, wie Sie Ihre berufliche Zukunft gestalten möchten.

Die Nachdiplomstudiengänge setzen genau da an. Zeitlich überschaubar, praxisnah und zielführend erhalten Sie kompaktes Wissen. Ohne Umwege und direkt umsetzbar in den beruflichen Alltag.

## SIE HABEN DIE WAHL.

Entsprechend Ihrer beruflichen Vorbildung oder Ihrer Neigung wählen Sie aus einer Vielzahl an Nachdiplomstudiengängen. Sie schliessen mit einem vom Bund anerkannten Diplom ab und sind berechtigt, den jeweiligen Titel zu tragen.

## STUDIERN IN ST.GALLEN.

St.Gallen ist traditionell ein Bildungsstandort. Im Dreiergespann von Akademie, Universität und Fachhochschule wird Bildung auf höchstem Niveau angeboten. Ein St.Galler Abschluss ist ein Mehrwert und wird in der Wirtschaft hoch angesehen.



## EINIGE FAKTEN

**88 %**

88 Prozent unserer bisherigen Absolventinnen und Absolventen von Nachdiplomstudiengängen berichten, dass sich die Investition in die eigene Bildung innerhalb von zwei Jahren amortisiert hatte.

**33 %**

Gut ein Drittel unserer aktuellen Studiengangsteilnehmenden sind „Wiederholungstäter/innen“ und befinden sich bereits in der zweiten respektive dritten Weiterbildungsphase in der Akademie St.Gallen.

**90/10 %**

90 Prozent Beruf und Karriere, 10 Prozent Studium, für unsere Teilnehmenden die perfekte Kombination.

**100 %**

100 Prozent Leistung bringt 100 Prozent Erfolg.

**20 %**

In der Akademie befinden sich aktuell ca. 20 Prozent auswärtige Studierende, also gut ein Fünftel. Tendenz steigend.

**66 %**

66 Prozent aller Studierenden halten auch nach Abschluss den Kontakt und Austausch miteinander.

**3 LÄNDER.  
1 SEE.**

St.Gallen – Kultur – Geschichte.

**380**

Akademie St.Gallen. Das sind Bildung und Wirtschaft, Qualität und Innovation. Und das sind unsere 380 Dozierenden aus Wirtschaft, Verwaltung und Lehre.

# DIREKT

## **ÜBERDURCHSCHNITTLICH ENGAGIERT.**

Beruf und Studium im Doppelpack sind eine Herausforderung. Für alle Beteiligten. Nur wer mit überdurchschnittlichem Engagement am Ball bleibt, wird Erfolg haben. Das gilt für Studierende genauso wie für Dozierende. Ihr persönliches Engagement liegt in Ihrer Hand. Unser Part: Erstklassige Dozierende mit ausgewiesener Praxiserfahrung mit Ihnen zusammenbringen. Und dabei ziel- und lösungsorientierten Unterricht sicherstellen.

## **WAS HABEN SIE DAVON?**

Die Garantie, das Richtige zu lernen. Direkt und ohne Umwege. Ein Unterrichtsmodell, das sich an Ihren Bedürfnissen orientiert und den Transfer in den beruflichen Alltag möglich macht. Fachunterricht wechselt sich mit Einzel- und Gruppenarbeiten ab, Fallstudien vertiefen das Gelernte, Präsentationen und Praxisprojekte machen Sie fit für den Alltag.

## **WAS BRINGT DAS – JETZT UND FÜR DIE ZUKUNFT?**

Sie lernen fokussiert. Und vergessen dabei nicht, immer wieder über den Tellerrand zu schauen. Sie vertiefen das Wissen in Ihrem Fachgebiet und bauen gleichzeitig Ihre Führungskompetenzen aus. Sie lernen, Analysen und Einschätzungen vorzunehmen, Entscheidungen zu treffen und sich erfolgreich in nationalen und globalen Märkten zu bewegen.



Qualität, Professionalität und Wissen – das ist die Akademie St.Gallen.

# **DIREKT**  
Zielorientierter Unterricht.

# **DIREKT**  
Ausgesprochene Handlungsorientierung.

# **DIREKT**  
Dozierende aus Wirtschaft und Verwaltung.

## **DIE NACHDIPLOMSTUDIENGÄNGE DER AKADEMIE ST.GALLEN**

Für Generalisten und Fachspezialisten. Für Einsteiger, Umsteiger, Erfahrene. Für Motivierte und Interessierte. Für (Besser-)Wisser und Könner. Das ist es.

- 2 bis 3 Semester, berufsbegleitend studieren
- ca. 300 Präsenzlektionen, verteilt auf 30 bis 35 Blöcke (Freitag Nachmittag, Samstag Vormittag, alle 14 Tage)
- kleine Gruppen, mit 8 bis 15 Studierenden

Motivation und Einsatz sind Ihr Kapital. Der erfolgreiche Abschluss ist Ihre Rendite.



Das Unterrichtsmodell der Akademie St.Gallen ist dynamisch und flexibel. Workshops, Seminare und Teamarbeit funktionieren Hand in Hand mit massgeschneiderten Studienplänen. Betriebsbesichtigungen und Studienreisen runden die Studienprofile ab. Praxisorientierung sowie vernetztes Denken und Handeln stehen im Mittelpunkt der Studiengänge. Aktuelle Themen und Aufgabenstellungen aus Ihrem beruflichen Umfeld sind deshalb ein wesentlicher Teil des Unterrichts.

Die Eckdaten können je nach Nachdiplomstudiengang leicht abweichen. In einigen Nachdiplomstudiengängen sind Studienreisen ein fester Bestandteil und bereits in den Lehrgangskosten enthalten.

**EIN ERFOLGSMODELL. FÜR IHRE KARRIERE.**



# AUF DEN PUNKT

- 
**DIPL. BETRIEBSÖKONOM/IN NDS HF\***  
 Diploma of Advanced Studies in General Management
- 
**DIPL. EXPELTE/EXPERTIN IN INTERNATIONALER  
UNTERNEHMENSFÜHRUNG NDS \*\*\***  
 Diploma of Advanced Studies in International Management
- 
**DIPL. PERSONALLEITER/IN NDS HF\***  
 Diploma of Advanced Studies in HR-Management
- 
**DIPL. EXPERTIN/EXPELTE IN LEADERSHIP UND  
CHANGE MANAGEMENT NDS HF\***  
 Diploma of Advanced Studies in Leadership and  
Change Management
- 
**DIPL. DIGITAL BUSINESS MANAGER/IN NDS HF\*\***  
 Diploma of Advanced Studies in Digital Management\*\*
- 
**DIPL. STEUERBERATER/IN NDS HF**  
 Diploma of Advanced Studies in Tax Consulting  
 \*\*\*

\* Titel ist vom Bund (SBFI) gesamtschweizerisch anerkannt und geschützt. Dieser Nachdiplomstudienlehrgang ist auch Bestandteil eines Diploma of Advanced Studies der Fachhochschule Kalaidos.

\*\* befindet sich im eidgenössischen Anerkennungsverfahren. Der Titelverzeichnisschwerpunkt ist auf Digital Business Management ausgerichtet. Die englischen Titel dienen lediglich als Übersetzungshilfen und zum Vergleich.

\*\*\* Durchführung und eidg. Anerkennung in Planung



# DIPL. PERSONALLEITER/IN NDS HF

Stufe: Diploma of Advanced Studies in HR-Management

„DIE KERNKOMPETENZ VON FÜHRUNG IST CHARAKTER.“

Philippe Dietrich, verantwortlich für Personal- und Führungslehrgänge



## **BALANCE SCHAFFEN: ZWISCHEN UNTERNEHMENSLEITUNG UND MITARBEITENDEN.**

Mit Ihrer Verantwortung für das HR-Management stehen Sie zwischen den Bedürfnissen des Unternehmens und denjenigen der Mitarbeitenden. Ihre Aufgabe ist es, die richtige Balance zwischen diesen Anspruchsgruppen zu schaffen. Sie stellen sicher, dass Ihr Unternehmen im Arbeitsmarkt qualifizierte und motivierte Mitarbeitende gewinnt, mit welchen die Unternehmensziele erreicht werden können.

## **GESTALTEN, LENKEN UND ENTWICKELN.**

Veränderungsprozesse im HR-Bereich beschäftigen Sie täglich. In Ihrer Tätigkeit sind Sie gefordert, neuen Situationen mit ausgewogenen Konzepten und zielführenden Lösungsansätzen zu begegnen. Ihr Verantwortungsbereich umfasst die Bereiche Personalmarketing, Personalauswahl und -führung sowie die Gestaltung der Mitarbeiterentwicklung. Sie werden als wertvolle/r Sparring-Partner/in, sowohl in der Linie als auch in der Geschäftsleitung, geschätzt.



## **IHR NUTZEN: HANDLUKOMPETENZEN STÄRKEN.**

Sie erhalten eine praxisnahe Weiterbildung auf höchstem Niveau. Die gezielte Förderung der Handlungs- und Managementkompetenzen sind ein Schwerpunkt im Studiengang. Die intensive Zusammenarbeit und der Austausch mit den Teilnehmenden und Dozierenden verschaffen Ihnen interessante Einblicke in andere Branchen.

### **DAS SIND SIE.**

Sie sind seit mehreren Jahren im HR-Bereich oder in der Personalvermittlung tätig und möchten Leitungsaufgaben übernehmen bzw. Ihre Leitungskompetenz ausbauen.

### **DAS WOLLEN SIE.**

Sie vertiefen Ihre HR-Kenntnisse und ergänzen diese mit Kompetenzen in den Bereichen Führung und Change Management.

### **DAS BRINGEN SIE MIT.**

Höhere Berufsbildung:  
Mit Fachausweis, eidg. Diplom, HF, Abschluss FH oder Uni.  
Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in qualifizierter HR-Arbeit.

### **IHRE ZIELSETZUNG.**

Sie eignen sich das notwendige Rüstzeug an, um den Anforderungen an ein modernes HR-Management gerecht zu werden.

## DAS NACHDIPLOMSTUDIUM

HR-Verantwortliche stehen im Spannungsfeld zwischen den betriebswirtschaftlichen Zielsetzungen des Unternehmens und den Bedürfnissen der Mitarbeitenden. Die richtige Balance zu schaffen ist ein Erfolgsfaktor, um die Wertschöpfung im Unternehmen zu steigern. HR-Verantwortliche sind in ihrem Fachbereich wichtige Ansprechpartner für die Geschäftsleitung. Sie bieten in allen Belangen des HR-Managements fachliche Beratung an. Ziel ist, das Humankapital auf der strategischen und operativen Ebene kontinuierlich weiterzuentwickeln. Nach Abschluss der Weiterbildung sind Sie befähigt, Veränderungsprozesse zu initiieren und zu begleiten und Mitarbeitende gezielt zu unterstützen.



## ZIELGRUPPEN

Das Nachdiplomstudium richtet sich an Interessenten mit dieser Vorbildung:

- Eidg. Fachausweis in HR-Management  
Ziel: Fachwissen auf strategischer und operativer Ebene erweitern, generalistischer ausrichten
- Abschluss als Betriebswirtschafter/in HF (mit mehrjähriger Erfahrung im HR)  
Ziel: Fachwissen im HR-Management vertiefen, Fachabschluss im HR-Bereich erlangen
- Höhere Berufsbildung, im Personalbereich tätig  
Ziel: Fachausweis oder ein Diplom im HR-Bereich erlangen
- Höhere Berufsbildung und langjähriger Erfahrung im HR  
Ziel: Sie möchten sich auf den aktuellen Stand in Personalmanagement bringen

## ZULASSUNG

Gemäss den Mindestanforderungen für Höhere Fachschulen sind Personen mit diesen Nachweisen zugelassen:

- Eidgenössischer Fachausweis
- Höhere Fachprüfung
- Diplom einer Höheren Fachschule, Fachhochschule oder Universität

Eine mehrjährige Berufspraxis im HR ist Voraussetzung. Die Fachrichtung der Abschlüsse muss nicht im HR-Bereich liegen. Zulassungen sind bei gleichwertigen Vorkenntnissen «sur dossier» begrenzt möglich.



## PRÜFUNGSWESEN

Das Prüfungswesen besteht aus zwei Reflexionsberichten, einem Praxisbericht, einer Transferleistung und einer Diplomarbeit. In der Diplomarbeit bearbeiten Sie eine Problemstellung aus der Praxis – idealerweise aus Ihrem eigenen beruflichen Umfeld. Davon profitieren Sie und Ihr Arbeitgeber gleichermaßen. Die Diplomarbeit erstellen Sie innerhalb von 3½ Monaten. Den Zeitpunkt wählen Sie. In der Abschlussprüfung präsentieren Sie Ihre Arbeit und in der anschliessenden Disputation «verteidigen» Sie die Diplomarbeit.

## ALLGEMEINE INFORMATIONEN

### DAUER

2 ½ Semester

### STUDIENBEGINN

Oktober

### PRÄSENZZEITEN

Freitag und Samstag, alle 14 Tage

Freitag 13.15 bis 20.15 Uhr

Samstag 08.30 bis 11.45 Uhr

### KOSTEN

CHF 14'500.– inkl. Lehrmittel, Prüfungen und Betreuung Diplomarbeit.  
Sie haben die Möglichkeit, in Raten zu bezahlen.

## ABSCHLUSS/TITEL

Erfolgreiche Absolventinnen und Absolventen erhalten den eidgenössisch anerkannten Titel:

### **DIPL. PERSONALLEITER/IN NDS HF**

Der Abschluss entspricht einem Nachdiplomstudium auf Stufe Höhere Fachschule (HF) und wird mit einer Kompetenz oder einer Funktion sowie dem Zusatz HF NDS betitelt. Lehrgang und Abschluss sind vom Bund (SBFI) gesamtschweizerisch anerkannt. Der Titel ist rechtlich geschützt.

Das Anspruchsniveau orientiert sich an CAS/DAS-Lehrgängen auf Fachhochschulstufe.

## DOZENTINNEN UND DOZENTEN AUS DER PRAXIS

### MARKUS KÜHNE

lic. oec. HSG  
Dozent für HR-Management  
an der HSG und ZHAW

### DANIELA OSPELT

HR Unternehmensberaterin  
Vaduz

### THOMAS BERNER

MAS HRM, ehemaliger Personal-  
leiter Hälg AG, St.Gallen

### MARCO COTTINELLI

lic. jur. Rechtsanwalt Inhaber  
Cottinelli Advokatur & Notariat,  
St.Gallen

### IGNAZ VINZENS

mag. oec. HSG, Direktor der  
SVA, St.Gallen

### URSULA UTTINGER

lic. iur., Geschäftsführerin Activita  
Datenschutzspezialistin

### MATTHIAS ISENSCHMID

Leiter HR Gesundheitsmanage-  
ment Kantonsspital St.Gallen

### MARKUS THOMA

lic. oec. publ. Senior Consultant  
Avenir Group AG

### NICOLE JORDI

lic. rer. pol. NDS HRM  
Prof. FH, Partnerin  
Avenir Consulting AG, Bern

### YVONNE SEITZ

lic. phil. hist  
ehemals Head HR  
Abacus, St.Gallen

### ANDREAS MEYER

Sozialversicherungsfachmann FA,  
AXA Winterthur, St.Gallen

### AMANDA KELLER

lic. phil. Psychologin  
Geschäftsführerin  
Leap Consulting, Zürich

### CHRISTOPH STÄHELI

MAS in Human Resources  
Management, Head HR  
Swica, Winterthur

### RICHARD DÜNSER

ehemaliger Leiter Human  
Resources bei Stadler Rail  
(Altenrhein)

### CARINA OSWALD

Master in Human Resources,  
HR-Spezialistin mit Auslander-  
fahrung, Geschäftsführerin,  
Oswald HR GmbH, St.Gallen

### MICHAELA PERES

Dipl. Sozialversicherungs-  
expertin, St.Gallen

### ANDRÉ LANGENEGGER

Dr. lic.soc. HSG  
Unternehmer, Oberriet

## LEITUNG STUDIENGANG



### PHILIPPE DIETRICH

Master of Science in Organisational  
Development (MSc)  
Mitglied der erweiterten Schulleitung,  
Abteilungsleiter HR-Management und  
Leadership der Akademie St.Gallen  
philippe.dietrich@akademie.ch

Als Erwachsenenbildner und Geschäfts-  
führer der Dietrich Coaching GmbH bildet  
Philippe Dietrich das ideale Bindeglied  
zwischen Theorie und Praxis. Für die An-  
liegen und Fragen der Studierenden hat er  
stets ein offenes Ohr.



## STUDIENÜBERSICHT

Der Studiengang Personalleiter/in NDS HF umfasst ca. 39 Seminartage mit 308 Präsenzlektionen. Sie erarbeiten diese Themen und Handlungsfelder. Abweichungen sind aus pädagogisch-didaktischen Gründen möglich.

SEMESTER A		SEMESTER B	
<b>HR ALS MANAGEMENTAUFGABE (HRM)</b>	<b>32</b>	<b>HR ALS MANAGEMENTAUFGABE (HRM)</b>	<b>28</b>
Business Model Canvas als Bezugsrahmen	8	HR-Management und Megatrends	4
Aufgaben und Anspruch des modernen HR-Managements	8	Sozialpartnerschaft und Sozialpolitik / Arbeitslosigkeit / Ethik	16
HR Strategien	12	HR Leitung: Rolle und Haltung, Sparringpartner und Berater der GL	4
HR International	4	Diversity	4
<b>PERSONALMARKETING UND -AUSWAHL</b>	<b>40</b>	<b>HR ALS SUPPORTPROZESS, PERSONAL-ADMINISTRATION</b>	<b>48</b>
Kompetenzmodelle	8	Digitalisierung im HR-Bereich	8
Personalsuche: Nutzung sozialer Medien/Umgang mit Fachkräftemangel/Generation Y/Z	8	Kennzahlen HRM - Balanced Scorecard	4
Personalgewinnung und Trennung	16	Spannungsfeld «Arbeitsrecht»	8
Employer Branding: Zukunft des Bewerbungsprozesses	8	Sozialversicherungsrecht	12
<b>PERSONALENTWICKLUNG</b>	<b>48</b>	HR als Dienstleister: Kommunikation und Dienstleistung	4
Personalentwicklung, Mitarbeiterbindung	16	Lohnsysteme und Gehaltswesen (inkl. neue Entwicklungen)	12
Leistungsbeurteilung	8	<b>ORGANISATIONSENTWICKLUNG</b>	<b>64</b>
Assessment: Theorie und praktische Umsetzung	12	Transformation, Visionen entwickeln	8
Coaching	12	Change Management	8
<b>FÜHRUNG</b>	<b>20</b>	Agile Organisationen	8
Selbstführung: Umgang mit eigenen Stärken und Schwächen	4	Unternehmenskulturen	12
Führung im Wandel / HR Bereich führen bis hin zur Industrie 4.0	8	«Arbeitsplatz 21» - neue Modelle zur zunehmenden Digitalisierung	4
Outdoor: Führungstraining praktisch erleben	8	Outsourcing / HR Prozesse optimieren	8
<b>INTEGRATION UND VERNETZUNG</b>	<b>20</b>	Konfliktmanagement und Mediation	8
Erfahrungsaustausch (Best Practice, Kollegiale Beratung)	4	Gesundheitsmanagement (Work-Life-Balance, Burnout, Case Management)	8
Einführung in die Prüfungsleistungen I (Reflexions- und Praxisbericht)	4	<b>INTEGRATION UND VERNETZUNG</b>	<b>12</b>
Business Knigge	8	Erfahrungsaustausch (Best Practice, Kollegiale Beratung)	6
<b>LEKTIONEN IM 1. SEMESTER</b>	<b>156</b>	Einführung in die Prüfungsleistungen II (Diplomarbeit)	2
		Präsentation der Praxisberichte	4
		<b>LEKTIONEN IM 2. SEMESTER</b>	<b>152</b>

### NDS HF oder CAS

Nachdiplomstudiengänge (NDS) gibt es auf Stufe Universität und Fachhochschule (FH) sowie im Rahmen der Höheren Berufsbildung auf Stufe Höhere Fachschule (HF).

Nachdiplomstudien auf Stufe Universität oder FH unterliegen den Bologna-Vorgaben und sind deshalb mit ECTS-Punkten belegt. Der Abschluss wird als Certificate of Advanced Studies (CAS) bezeichnet und ist meist modular aufgebaut. Das heisst, weitere Leistungen können zu einem Diploma of Advanced Studies (DAS) oder in einem Zeitrahmen von rund zwei Jahren zu einem Master of Advanced Studies (MAS) führen.

Für die Zulassung zu einem MAS wird grundsätzlich ein Hochschulabschluss vorausgesetzt – Absolventen einer Höheren Fachschule oder einem eidg. anerkannten Fachausweis können «sur dossier» aufgenommen werden.

Nachdiplomstudiengänge HF umfassen rund 300 Präsenzlektionen, die sich in der Regel über einen Zeitraum von zwei bis drei Semestern erstrecken. Damit umfassen sie inhaltlich ungefähr dreimal so viel wie ein CAS. Die Inhalte eines NDS HF sind nicht modular, sondern vernetzt aufgebaut. Als Dozierende kommen ausschliesslich Praktiker/innen aus Wirtschaft und Verwaltung zum Einsatz. Der Unterricht ist in Form von Seminaren beziehungsweise Workshops gestaltet.

Nehmen Sie Ihre berufliche Zukunft in die Hand. Dank der Zusammenarbeit mit der Fachhochschule Kalaidos ist ein Master of Advanced Studies (MAS) möglich.

#### + MEHR

Mit einem Block „wissenschaftliches Arbeiten“ und einer Semesterarbeit erhalten Sie den Abschluss CAS Personalmanagement

#### + MEHR

Der Weg zu einem akademischen Weiterbildungstitel MAS steht Ihnen offen.

#### + MEHR

Aufstiegchancen auf dem Arbeitsmarkt

### Zusammenarbeit mit der Fachhochschule Kalaidos

Der Kooperationsvertrag mit der Fachhochschule Kalaidos in Zürich-Oerlikon bietet für die Studierenden den Vorteil, dass die Weiterbildung auf Stufe NDS HF bereits Bestandteil eines CAS ist. Der Aufbau gestaltet sich wie folgt:

- Sie schliessen eines unserer eidgenössisch anerkannten Nachdiplomstudien HF erfolgreich ab.
- Danach belegen Sie einen Block «wissenschaftliches Arbeiten» und erstellen eine Seminararbeit.

Mit diesen zusätzlichen Leistungen erhalten Sie ein Certificate of Advanced Studies (CAS) mit 15 ECTS und den Titel des abgeschlossenen Nachdiplomstudiums.





# MEHR

## IHR WEG ZU EINEM MASTER OF ADVANCED STUDIES (MAS)

Wenn Sie einen MAS-Abschluss anstreben, bietet sich die Möglichkeit an der Fachhochschule Kalaidos zwei zusätzliche CAS-Lehrgänge nach eigener Wahl zu absolvieren. Zusammen mit der anschliessend verfassten Masterarbeit erlangen Sie einen Master of Advances Studies (MAS FH) oder einen Executive Master of Business Administration (EMBA FH).

### Master of Advanced Studies (MAS) / Executive Master of Business Administration (EMBA)

Masterarbeit (15 ECTS)

CAS (15 ECTS) an der FH Kalaidos

CAS (15 ECTS) an der FH Kalaidos

An der Fachhochschule Kalaidos in Zürich-Oerlikon

CAS Personalmanagement  
Anerkennung durch FH Kalaidos (15 ECTS)

Seminararbeit

NDS HF: Semester A

NDS HF: Semester B

Block  
«Wissenschaftliches Arbeiten»

An der Akademie in St.Gallen

(\*) bei genügender Nachfrage können gewisse Lehrveranstaltungen auch in St.Gallen durchgeführt werden.

# KURZ UND KNAPP

In 8 Schritten zu einem eidgenössisch anerkannten Nachdiplom auf Stufe HF. Wir begleiten Sie. Fachlich und persönlich.

## □ **DAS PERSÖNLICHE □ GESPRÄCH**

Nutzen Sie die Möglichkeit für ein persönliches Beratungsgespräch. Die Schul- und Studiengangsleitungen sind jederzeit für

- Sie da. Wir informieren Sie umfassend über Inhalte, Ablauf und spätere Karrierechancen.
- 
- 
- 

## □ **INFORMATIONSS- □ VERANSTALTUNGEN**

Sie sind herzlich eingeladen. Machen Sie sich ein persönliches Bild Ihres Nachdiplomstudiengangs. Stellen Sie Ihre Fragen und kommen Sie mit unseren Dozierenden ins Gespräch. Ganz unkompliziert.

## □ **DIE ENTSCHEIDUNG □ IST GETROFFEN**

Willkommen zum ersten Studientag in der Akademie St.Gallen. Bei einer lockeren Begrüssung lernen Sie die Akademie, Ihre Mitstudierenden und einige Ihrer Dozierenden kennen.

## □ **KONZENTRATION AUF □ DAS WESENTLICHE**

Neben Ihrer beruflichen Tätigkeit widmen Sie sich mit 100% Engagement dem Studiengang. Im Schnitt sind Sie alle 14 Tage am Freitag/Samstag in St.Gallen. Hinzu kommen Projekt- und Gruppenarbeiten, die Sie ausserhalb dieser Zeiten umsetzen.



- **UNTERWEGS.**
- **LOKAL. INTERNATIONAL**

Unternehmensbesuche sind Teil der Studiengänge. Sie lernen interessante Unternehmen aus der Nähe kennen und haben die Chance, neue Kontakte zu knüpfen. Abhängig vom Studiengang nehmen Sie auch an einer Studienreise teil.

- **DER QUALIFIZIERENDE ABSCHLUSS**

Mit einer praxisorientierten Diplomarbeit schliessen Sie den Studiengang ab. Das wird ungefähr vier bis sechs Monate in Anspruch nehmen, das Studium läuft parallel weiter. Das Thema der Diplomarbeit wählen Sie frei aus. Eine Fachexpertin/ein Fachexperte sowie ein/e Betreuer/in der Akademie stehen Ihnen zur Seite.

- **DAS ZIEL IST ERREICHT**

Sie haben Ihre Diplomarbeit einem ausgewählten Gremium persönlich präsentiert. Nun sind Sie berechtigt, den eidgenössisch anerkannten Titel „NDS HF“ zu tragen. Glückwunsch.

- **FEIERN.**
- **ES GEHT WEITER**

Im festlichen Rahmen feiern wir gemeinsam mit Ihnen den verdienten Abschluss. Und beginnen gleichzeitig eine neue Ära mit Ihnen – als Absolvent/in der Akademie St.Gallen sind Sie automatisch Mitglied im Executive Club.

## HIER KÖNNEN WIR UNS TREFFEN.

[www.akademie.ch](http://www.akademie.ch)

### TERMINVEREINBARUNG

telefonisch +41 58 229 68 00  
E-Mail [info@akademie.ch](mailto:info@akademie.ch)



Besuchen Sie uns an einer Informationsveranstaltung. Termine finden Sie unter [www.akademie.ch](http://www.akademie.ch)

Kanton St.Gallen  
Akademie St.Gallen



Akademie St.Gallen  
Kreuzbleichweg 4  
9000 St.Gallen

Telefon +41 58 229 68 00  
Telefax +41 58 229 68 15  
info@akademie.ch  
www.akademie.ch